

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Центра Мосина

А.А. Мосин

«04» октября 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме, переводе и отчислении обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о приеме, переводе и отчислении обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013 № 499, приказом Минпросвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 26.08.2020 г. № 438, Уставом ЧПОУ «Курганский центр подготовки Мосина» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок приема обучающихся на программы профессионального обучения (далее – ПО) и программы дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), их перевода и отчисления.

2. Порядок приема на обучение

2.1. Прием на обучение проводится в течение всего календарного года в сроки, устанавливаемые графиком обучения слушателей в Учреждении, а также по согласованию с физическими и юридическими лицами.

2.2. Учреждение осуществляет обучение по программам ДПО и ПО на безвозмездной основе и на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.3. Прием на обучение по программам ДПО и ПО осуществляется без вступительных испытаний на конкурсной основе на основании заявления обучающегося.

2.4. К освоению программ ДПО допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. Учреждение знакомит поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. При необходимости, от поступающих на обучение в Учреждение, могут быть затребованы дополнительные документы:

- справка по результатам медицинского освидетельствования, если требования к наличию справки оговариваются законодательством РФ;
- копия документа о смене фамилии, если фамилия слушателя, указанная в паспорте, не соответствует фамилии в документе об образовании и (или) квалификации.

2.7. Зачисление на обучение граждан оформляется приказом директора

Учреждения. Изданию приказа предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

3. Порядок перевода

3.1. Перевод в Учреждение возможен при наличии у образовательного учреждения (из которого переводится обучающийся) лицензии на образовательную деятельность по образовательным программам, реализуемым в Учреждении. При переводе в Учреждение обучающийся предоставляет справку о периоде обучения.

3.2. Перевод обучающегося из Учреждения осуществляется на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. При переводе обучающийся получает справку о периоде обучения.

3.3. Перевод оформляется приказом директора Учреждения.

4. Порядок отчисления

4.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

4.1.1. В связи с завершением обучения.

4.1.2. Досрочно:

- 1) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.2. Отчисление оформляется приказом директора Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.3. Обучающиеся отчисляются из Учреждения на условиях полной компенсации затрат, связанных с обучением.

4.4. Отчисление оформляется приказом директора Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.